

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE BOL

List izlazi po potrebi

15.12.2011. godine

Godina XV - Broj 9/2011

ODLUKE NAČELNIKA

Temeljem članka 14. Odluke o dodjeli novčane pomoći i novčanih nagrada učenicima i studentima („Službeni glasnik“ Općine Bol br. 01/10) i članka 47. Statuta Općine Bol („Službeni glasnik“ Općine Bol, broj 5/09) načelnik Općine Bol dana 08. prosinca 2011. godine donio je

ODLUKU o dodjeli jednokratne novčane nagrade

Članak 1.

Općina Bol dodjeljuje **novčanu nagradu u iznosu od 2.000,00 kuna Maji Plavčić** za završeni diplomski stručni studij.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku" Općine Bol.

Obrazloženje:

Na temelju članka 14. stavak 2. Odluke o dodjeli novčane pomoći i novčanih nagrada učenicima i studentima („Službeni glasnik“ Općine Bol br. 01/10) načelnik Općine Bol je dana 08. prosinca 2011. godine donio Odluku o dodjeli jednokratne novčane nagrade Maji Plavčić u iznosu od 2.000,00 kuna.

Člankom 14. stavak 2. Odluke je propisano da će se studentima sa područja

općine dodijeliti jednokratna novčanu nagradu za završeni preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij (magistar) u iznosu od 2.000,00 kuna.

Budući da je Maja Plavčić dostavila presliku Diplome Veleučilišta u Šibeniku, Broj: DM0009-12338097/11 od 7. listopada 2011. godine kojom se potvrđuje da je završila specijalistički diplomski stručni studij Menadžment dana 7. listopada 2011. godine i time stekla stručni naziv stručna specijalistica menadžmenta, te da ima prebivalište na području Općine Bol, odlučeno je kao u dispozitivu.

Klasa: 022-01/11-01/39

Ur. broj: 2104/02-11-02/01

Bol, 08. prosinca 2011. godine

NAČELNIK OPĆINE

BOL

Načelnik

Tihomir Marinković

ODLUKE VIJEĆA

Na temelju članka 38. stavak 2. Zakona o ustanovama (»Narodne novine« broj 76/93, 29/07, 47/99 i 35/08), članka 5. Odluke o osnivanju ustanove u kulturi Centra za kulturu Općine Bol (»Službeni glasnik« Općine Bol broj 6/06), članka 15. Statuta Centra za kulturu („Službeni glasnik“ općine

Bol br. 1/2010) i članka 29. Statuta Općine Bol ("Službeni glasnik" Općine Bol br. 05/09.) Općinsko vijeće Općine Bol na 8/2011. sjednici održanoj dana 1. prosinca 2011. godine donijelo je

R J E Š E N J E

o imenovanju ravnatelja ustanove u kulturi Centar za kulturu Općine Bol

Članak 1.

Ivana Bošković Ivičić, Novi put 3, Bol, OIB: 05097843215, imenuje se za ravnatelja Ustanove u kulturi »Centar za kulturu Općine Bol«.

Članak 2.

Ravnatelj počinje s radom danom donošenja rješenja o imenovanju ravnatelja ustanove od strane Općinskog vijeća Općine Bol, a tim danom ujedno prestaje mandat dotadašnjem ravnatelju Vinku Breškoviću.

Članak 3.

Ravnatelj se imenuje na vrijeme od 4 godine.

- Ravnatelj kao organ upravljanja Centrom, uz prethodnu suglasnost vijeća Općine Bol:
- donosi Statut i druge opće akte Centra,
- donosi Godišnji program rada Centra,
- donosi Financijski plan i Godišnji obračun Centra,
- donosi odluku o izboru djelatnika Centra,
- Ravnatelj kao poslovodni organ i organ upravljanja samostalno:
- organizira i vodi rad i poslovanje Centra,
- predstavlja i zastupa Centar,
- poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Centra,
- zastupa Centar u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima,
- predlaže Osnivaču statusne promjene i promjenu djelatnosti Centra,

- odlučuje o zahtjevima za zaštitu prava, prigovorima i žalbama djelatnika Centra,
- provodi godišnji program rada i financijski plan, te nadzire njihovo izvršenje,
- odlučuje o raspoređivanju možebitne dobiti Centra sukladno zakonu i Odluci o osnutku Centra.
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, Odlukom o osnutku Centra, ovim Statutom i drugim općim aktima Centra.

Članak 4.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ovog Rješenja nije dopuštena žalba, ali svaki prijavljeni kandidat može pregledati natječajni materijal i pokrenuti upravni spor pred Upravnim sudom Republike Hrvatske u Zagrebu. Upravni spor pokreće se tužbom koja se podnosi u roku od 30 dana od dana dostave rješenja i predaje se neposredno ili preporučeno poštom Upravnom sudu.

Članak 5.

Ova Rješenja stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku« Općine Bol.

Klasa: 021-05/11-01/386

Ur. broj: 2104/02-11-02/01

Bol, 1. prosinca 2011. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE
BOL

Predsjednik
Jakša Marinković-Šimić

.....

Temeljem članka 42. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave («Narodne novine» 59/01) i Suglasnosti ministra financija da Porezna uprava može obavljati poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate

županijskih, općinskih ili gradskih poreza («Narodne novine» 79/01) i članka 29. Općine Bol («Službeni glasnik» Općine Bol br. 05/09) općinsko vijeće na 8/2011. sjednici održanoj 1. prosinca 2011. godine donijelo je

**ODLUKU
o prijenosu poslova
utvrđivanja i naplate općinskih poreza
za 2012. godinu**

Članak 1.

U cijelosti se prenose poslovi utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate svih općinskih poreza na Poreznu upravu i to:

- prirez porezu na dohodak,
- porez na potrošnju,
- porez na kuće za odmor,
- porez na neiskorištene poduzetničke nekretnine,
- porez na tvrtku ili naziv,
- porez na korištenje javnih površina.

Članak 2.

Porezna uprava vršiti će utvrđivanje poreza po osnovi podataka kojima raspolaže, podataka koje su dužni u skladu sa Zakonom dostaviti porezni obveznici i podataka koje su dužne dostaviti nadležne općinske službe.

Članak 3.

Porezna uprava će do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec, Općini Bol dostavljati zbirna izvješća o utvrđenim i naplaćenim porezima iz Članka 1. ove Odluke

Članak 4.

Poreznoj upravi za obavljanje poslova pripada naknada u iznosu od 5 % od ukupno naplaćenih prihoda.

Članak 5.

Ovlašćuje se ovlaštena organizacija za platni promet (FINA) da naknadu Poreznoj upravi za obavljanje ovih poslova obračuna i uplati u Državni proračun do zadnjeg dana u mjesecu za protekli mjesec.

Članak 6.

U slučaju opoziva suglasnosti ministra financija, odluka je na snazi do 31. prosinca godine u kojoj je suglasnost opozvana.

Članak 7.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja a primjenjuje se od 01. siječnja 2012. godine.

Klasa: 410-01/11-01/50

Ur. broj: 2104/02-11-02/01

Bol, 2. prosinca 2011. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE
BOL

Predsjednik
Jakša Marinković-Šimić

Na temelju članka 28. stavak 1. Zakona o zaštiti i spašavanju (NN 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10), vijeće općine Bol je na 8/2011 sjednici dana 01. prosinca 2011. godine razmatralo

**ANALIZA STANJA SUSTAVA ZAŠTITE
I SPAŠAVANJA
NA PODRUČJU OPĆINE BOL
ZA 2012. godinu**

Na temelju važeće metodologije, policijska uprava u SDŽ, odjel za zaštitu i spašavanje je u studenom 2004. godine napravilo dokument „Procjena ugroženosti civilnog stanovništva i materijalnih dobara od mogućeg nastanka prirodnih i civilizacijskih katastrofa na području općine Bol“. Sa ovim dokumentom je upoznato vijeće općine Bol i

isti se primjenjuje do donošenja novog dokumenta pod nazivom „Procjena ugroženosti i Plan zaštite i spašavanja. Dokument „Procjena ugroženosti i Plan zaštite i spašavanja“ je naručen od tvrtke NW -wind d.o.o. iz Varaždina. Radna verzija je dostavljena općini Bol, a nakon ispravaka koje su dostavljeni od strane DVD-a Bol i Jedinstvenog upravnog odjela općine Bol, dana 31. listopada 2011. godine je zatražena suglasnost na navedene dokumente od Državne uprave za zaštitu i spašavanje- Područni ured Split. Nakon ishoda suglasnosti, konačnu verziju plana će prihvatiti vijeće općine Bol.

Vijeće općine Bol je na sjednici dana 10. srpnja 2009. godine donijelo odluku o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja u sastavu: Tihomir Marinković, Mate, Petrić, zapovjednik stožera, Jakša Marinković Šimić, Željko Šeravić, Nikša Bjelobradić, Teo Bogunović, Đimi Žuvić, Ivica Ščepanović dr. Markica Tomić i Drago Jerkin. Stožer zaštite i spašavanja je održao sjednicu dana 06. svibnja 2011. godine. na kojem je donesena odluka o pripremi protupožarne sezone, te plan motrenja, čuvanja i ophodnje i zaključak o motrilačko-dojavnoj službi.

U toku 2009. godine načelnik općine Bol je obavio nužnu obuku iz područja zaštite i spašavanja. Općina Bol treba omogućiti obuku i osposobljavanje i drugih članova Stožera zaštite i spašavanja, te opremiti službenim odorama Stožer, a postrojbu opće namjene treba opremiti najnužnijom odjećom i obućom

Na području općine Bol djeluje DVD „Bol“ od 1995. godine koje je opremljeno, a članovi njegove vatrogasne postrojbe osposobljeni sukladno Zakonu o vatrogastvu, Zakonu o zaštiti od požara i ostalim podzakonskim aktima. DVD Bol raspolaže i sanitetskim vozilom, te obavlja prijevoz pacijenata uz prisustvo liječnika kada su ugroženi zdravlje i život pacijenata. DVD Bol za potrebe općine Bol obavlja i manje komunalne intervencije na području općine. Ministarstvo zdrastva i socijalne skrbi se dana 26. listopada 2011. godine očitovao da općina Bol nije ovlaštena podnositi zahtjev za obavljanje djelatnosti sanitetskog prijevoza ili

hitne medicine.

Utvrđuje se da u stanju neposredne prijetnje, veće nesreće i katastrofe određene usluge na moru mogu pružiti Nautic centar d.o.o. Bol i Big blue diving d.o.o. Bol, određene usluge na kopnu mogu pružiti Bilić d.o.o. Bol i Yekom d.o.o. Bol. Na usluzi može biti Društvo dobrovoljnih darovatelja krvi.

Općina se obvezuje nabaviti plakate sa znakovima za uzbunjivanje, te ih podjeliti organizacijama i udrugama radi upoznavanja građana sa istima.

Ova analiza stanja zaštite i spašavanja za 2011. godinu će se objaviti u Službenom glasniku općine Bol.

Klasa:021-05/11-01/370

Ur.Broj:2104/11-02/01

Bol, 02. prosinca 2011. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE
BOL

Predsjednik
Jakša Marinković-Šimić

.....

Na temelju članka 209. Zakona o vodama (NN RH 153/09), te članka 29. Statuta Općine Bol (Sl. gl. Općine Bol 05/09), općinsko vijeće Općine Bol je na svojoj 8/2011 sjednici, održanoj 1. prosinca 2011. godine, donijelo sljedeću

**ODLUKU
o priključenju na komunalne vodne
građevine**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se :

- postupak i uvjeti priključenja građevine i druge nekretnine na komunalne vodne građevine,
- obveza priključenja,
- rokovi za priključenje,
- naknada za priključenje i način plaćanja naknade za priključenje,
- prekršajne odredbe.

Članak 2.

Pod komunalnim vodnim građevinama, u smislu ove Odluke, smatraju se :

- građevine za javnu vodoopskrbu
- građevine za javnu odvodnju

Vodne usluge su :

- usluge javne vodoopskrbe,
- usluge javne odvodnje.

Članak 3.

Isporučitelj vodnih usluga su :

- Vodovod Brač d.o.o. Supetar, Mladena Vodanovića 23.

II. OBVEZA PRIKLJUČENJA**Članak 4.**

Vlasnici postojećih građevina odnosno drugih nekretnina ili onih koje će se tek izgraditi na području Općine Bol, dužni su priključiti svoju građevinu, odnosno drugu nekretninu na komunalne vodne građevine za javnu vodoopskrbu odnosno javnu odvodnju, kada je takav sustav izgrađen u naselju odnosno dijelu naselja u kojem se nalazi građevina odnosno druga nekretnina odnosno kada su osigurani uvjeti za priključenje na te sustave, sukladno ovoj odluci o priključenju. Vlasnici poljoprivrednog zemljišta mogu suglasno ovoj Odluci podnijeti zahtjev za priključenje poljoprivrednog zemljišta na komunalnu vodnu građevinu za javnu vodoopskrbu, u svrhu navodnjavanja, ali se pritom, ne mogu obvezati na takvo priključenje.

Članak 5.

Vlasnici građevine odnosno druge nekretnine dužni su priključiti građevinu odnosno drugu nekretninu na komunalne vodne građevine u sljedećim rokovima :

- novoizgrađena građevina, u naseljima gdje je javni sustav vodoopskrbe odnosno

javni sustav odvodnje izgrađen, mora se priključiti na komunalne vodne građevine prije uporabe građevine,

- postojeće građevine, u naseljima u kojima još nije izgrađen javni sustav vodoopskrbe odnosno javni sustav odvodnje, moraju se priključiti na komunalne vodne građevine u roku od 6 mjeseci od završetka izgradnje sustava javne vodoopskrbe odnosno sustava javne odvodnje,
- postojeće građevine, u naseljima gdje je već izgrađen javni sustav vodoopskrbe odnosno javni sustav odvodnje, moraju se priključiti na komunalne vodne građevine najkasnije u roku od 8 mjeseci od stupanja na snagu ove odluke.

Ako vlasnik građevine, odnosno druge nekretnine ne priključi svoju građevinu, odnosno drugu nekretninu na komunalne vodne građevine u roku iz prethodnog stavka, na prijedlog isporučitelja vodnih usluga, Jedinostveni upravni odjel Općine Bol donijeti će rješenje o obvezi priključenja na teret vlasnika ili drugog zakonitog posjednika građevine, odnosno nekretnine.

Rješenje o obvezi priključenja, pored osnovnih podataka o vlasniku građevine i građevini, sadrži i odredbe o visini naknade za priključenje, cijenu i rok izgradnje, nalog za rad isporučitelju vodnih usluga da izvede priključak na teret vlasnika odnosno drugog zakonitog posjednika građevine, rok plaćanja troškova priključenja, te mogućnost prisilne naplate u slučaju kada vlasnik građevine odnosno drugi zakoniti posjednik građevine ne želi snositi troškove izgradnje priključka.

Članak 6.

Općinsko vijeće Općine Bol može izuzeti vlasnike nekretnina ili druge zakonite posjednike obveze priključenja na komunalne vodne građevine ukoliko su isti na odgovarajući način pojedinačno riješili vodoopskrbu i odvodnju otpadnih voda u skladu s odredbama Zakona o vodama.

III. POSTUPAK PRIKLJUČENJA

Članak 7.

Postupak za priključenje na komunalne vodne građevine za javnu vodoopskrbu odnosno javnu odvodnju pokreće se podnošenjem zahtjeva za priključenje.

Zahtjev za priključenje podnosi vlasnik građevine odnosno vlasnik druge nekretnine.

Zahtjev za priključenje podnosi se isporučitelju vodnih usluga.

Zahtjev za priključenje novoizgrađene građevine, mora se podnijeti pravovremeno, prije uporabe građevine.

Članak 8.

Uz zahtjev za priključenje prilaže se, pored uvjeta koje propisuje isporučitelj vodnih usluga i:

- preslika katastarskog plana za česticu koja se priključuje na sustav javne vodoopskrbe odnosno odvodnje,
- preslika građevinske dozvole (uz predodjenje izvornika) ili gruntovni izvadak, ako je građevina ubilježena u zemljišne knjige, odnosno potvrda Ureda za katastar kojom se potvrđuje da je građevina izgrađena prije 15. veljače 1968. godine.

Uz zahtjev za priključenje poljoprivrednog zemljišta prilaže se dokaz o vlasništvu nad zemljištem i preslika katastarskog plana.

Članak 9.

Isporučitelj vodnih usluga, na temelju zahtjeva za priključenje provodi postupak za izdavanje suglasnosti o dozvoli priključenja i izdaje odluku o dozvoli priključenja ako za priključenje postoje tehničko-tehnološki uvjeti.

Ako za priključenje ne postoje tehničko-tehnološki uvjeti, zahtjev za priključenje će se odbiti.

Isporučitelj vodnih usluga obavezan je

odluku iz st. 1. i 2. ovog članka donijeti u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva.

Članak 10.

Odluka o dozvoli priključenja mora sadržavati podatke o građevini koja se priključuje (mjesto i adresa priključenja, katastarska oznaka, namjena i sl.), ime vlasnika i njegove podatke, a prilaže mu se i odgovarajuća skica priključka.

Odluka o odbijanju priključka mora sadržavati podatke o građevini i vlasniku u smislu stavka 1. ovog članka, te razlog zbog kojeg se građevina ne može priključiti.

Odluka iz stavka 1. sadrži i odredbu o obvezi plaćanja naknade za priključenje. Primjerak odluke iz stavka 1. ovog članka dostavlja se na znanje Općini Bol, radi donošenja rješenja o obračunu i naplati naknade za priključenje.

Članak 11.

Građevine izgrađene bez akta na temelju kojeg se može graditi ne smiju se priključiti na komunalne vodne građevine, kao i građevine za koje je u tijeku postupak građevinske inspekcije koji se odnosi na obustavu građenja ili uklanjanja građevine prema posebnom zakonu.

Članak 12.

Radove priključenja izvodi isporučitelj vodnih usluga ili njegov ugovaratelj, a stvarni trošak radova snosi vlasnik ili drugi zakoniti posjednik nekretnine koja se priključuje.

Članak 13.

Vlasnik građevine ili drugi zakoniti posjednik nekretnine dužan je s isporučiteljom vodnih usluga zaključiti ugovor o izgradnji priključka.

Ugovor o izgradnji priključka obvezno sadrži :

- naziv ugovornih strana,
- vrstu priključka,
- cijenu i rok izgradnje priključka,

- troškovnik radova koji čini sastavni dio ugovora, te odredbu o predaji priključka u vlasništvo isporučitelja vodnih usluga.

Članak 14.

Na traženje vlasnika ili investitora građevine dopustiti će se da on sam izvede iskop i zatrpavanje koji su potrebni za priključenje građevine, ako bi mu to smanjilo troškove priključenja, uz uvjet da se radovi koje on izvodi odnosno organizira, obave zakonito i prema pravilima struke, uz nadzor ovlaštene osobe isporučitelja vodnih usluga i uz prethodnu suglasnost Županijske uprave za ceste odnosno Hrvatskih cesta, ako se radovi izvode na cestama koje su u njihovom vlasništvu, odnosno suglasnost Općine Bol ako se radovi izvode na drugoj javnoj površini.

IV. TEHNIČKO – TEHNOLOŠKI UVJETI PRIKLJUČENJA

Članak 15.

Tehničko-tehnološke uvjete priključenja na komunalne vodne građevine utvrđuje isporučitelj vodnih usluga internim aktom kojim se utvrđuju opći i tehnički uvjeti isporuke vodnih usluga.

Priključak na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom je dio vodovodne instalacije od mjesta spajanja s javnom vodovodnom mrežom do vodovodne instalacije vlasnika nekretnine, odnosno do vodomjera smještenog u vodomjernom oknu na nekretnini vlasnika, uključujući i ventil iza vodomjera.

Nekretnina se priključuje na javnu vodovodnu mrežu izravnim priključkom, koji ne smije prelaziti preko nekretnina koje su u vlasništvu trećih osoba.

Priključak na komunalnu infrastrukturu se u pravilu izvodi u pravcu okomitom na javnu mrežu, a vodovodno okno se postavlja neposredno iza regulacijske linije nekretnine.

Priključenje na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom treba se izvesti na način da svaki posebni dio

zgrade koji predstavlja samostalnu uporabnu cjelinu (stan, apartman, poslovni prostor i sl.) ima svoj vodovodni priključak.

Članak 16.

Vlasnik nekretnine dužan je priključiti svoju nekretninu na komunalnu infrastrukturu za odvodnju otpadnih voda ukoliko nekretnina s obzirom na svoju namjenu zahtjeva priključenje na istu, te ukoliko su izgrađeni objekti i uređaji komunalne infrastrukture koji to omogućuju.

Priključak na komunalnu infrastrukturu za odvodnju otpadnih voda je dio kanalizacijske instalacije od mjesta spajanja s javnom kanalizacijom do interne instalacije vlasnika nekretnine.

Nekretnina se priključuje na javnu kanalizaciju izravnim priključkom koji ne smije prelaziti preko nekretnina koji su u vlasništvu trećih osoba.

Priključenje na komunalnu infrastrukturu se u pravilu izvodi u skladu s uputama pravne ili fizičke osobe koja brine o javnoj kanalizaciji.

Priključak na komunalnu infrastrukturu se u pravilu izvodi u pravcu okomitom na javnu mrežu, a vodovodno okno se postavlja neposredno iza regulacijske linije nekretnine.

V. NAKNADA ZA PRIKLJUČENJE

Članak 17.

Investitor ili vlasnik građevine ili druge nekretnine koja se priključuje na komunalne vodne građevine dužan je platiti naknadu za priključenje.

Članak 18.

Naknada za priključenje na komunalne vodne građevine prihod je proračuna Općine Bol.

Prihodi od naknade za priključenje koriste se isključivo za gradnju odnosno financiranje gradnje komunalnih vodnih građevina na području Općine Bol.

Članak 19.

Naknada za priključenje obračunava se rješenjem o obračunu koje donosi Jedinствeni upravni odjel Općine Bol.

Članak 20.

Isporučitelj vodnih usluga dužan je podnositelja zahtjeva za priključenje, prije sklapanja ugovora o izgradnji priključka, uputiti u Općinu Bol radi plaćanja naknade za priključenje i ne smije početi s radovima na priključenju prije nego li mu podnositelj zahtjeva za priključenje predoči dokaz o plaćenju naknadi za priključenje odnosno o plaćanju prvog obroka, ako je odobreno obročno plaćanje.

1. Visina naknade za priključenje na vodne građevine za javnu vodoopskrbu**Članak 21.**

Visina naknade za priključenje na vodne građevine za javnu vodoopskrbu utvrđuje se u slijedećim iznosima :

- 1.900,00 kuna za stambenu zgradu površine do 200 m² građevinske (bruto) površine, bez stanova kao posebnih dijelova nekretnine;
- 1.900,00 kuna za stan kao posebni dio nekretnine, površine do 200 m² građevinske (bruto) površine;
- 3.400,00 kuna za stambenu zgradu površine od 200 do 400 m² građevinske (bruto) površine, bez stanova kao posebnih dijelova nekretnine;
- 3.400,00 kuna za stan kao posebni dio nekretnine površine veće od 200 m² građevinske (bruto) površine;
- 7.600,00 kuna za stambenu zgradu površine preko 400 m² građevinske (bruto) površine, bez stanova kao posebnih dijelova nekretnine;
- 7.600,00 za poslovne zgrade bez posebnih dijelova nekretnine ili za poslovne prostore kao posebne dijelove nekretnine, osim proizvodnih građevina, površine do 500 m² građevinske (bruto)

površine;

- 15.200,00 kuna za prethodnu godinu, za poslovne zgrade bez posebnih dijelova nekretnine ili za poslovne prostore kao posebne dijelove nekretnine, osim proizvodnih građevina, površine preko 500 m² građevinske (bruto) površine;
- 2.300,00 kuna za proizvodne zgrade bez posebnih dijelova nekretnine ili za proizvodne prostore kao posebne dijelove nekretnine bez obzira na površinu;
- 2.300,00 kuna za škole i druga učilišta, ustanove za predškolski odgoj, bolnice, klinike, poliklinike, domove zdravlja, objekte studentske prehrane, objekte javne prehrane (javne kuhinje), muzeje, religijske objekte, druge socijalne ustanove i ostale građevine društvene namjene;
- 1.500,00 za objekte koji služe isključivo za poljoprivrednu djelatnost (plastenici, staklenici i sl.) ili za poljoprivredno zemljište neovisno o površini;
- od 7.600,00 kuna za priključenje zgrada/građevina športsko-rekreacijske namjene (stadioni, športske dvorane, bazeni i sl.);
- od 1.500,00 kuna za jednostavne građevine koje se u smislu posebnoga propisa o prostornom uređenju i gradnji mogu graditi bez akta kojim se odobrava građenje, a prikladne su za priključenje.

2. Visina naknade za priključenje na vodne građevine za javnu odvodnju**Članak 22.**

Visina naknade za priključenje na vodne građevine za javnu odvodnju utvrđuje se u slijedećim iznosima:

- 1.900,00 kuna za stambenu zgradu površine do 200 m² građevinske (bruto) površine, bez stanova kao posebnih dijelova nekretnine;
- 1.900,00 kuna za prethodnu godinu, za stan kao posebni dio nekretnine, površine do 200 m² građevinske (bruto) površine;
- 3.400,00 kuna za stambenu zgradu površine od 200 do 400 m² građevinske

- (bruto) površine, bez stanova kao posebnih dijelova nekretnine;
- 3.400,00 kuna za stan kao posebni dio nekretnine površine veće od 200 m² građevinske (bruto) površine;
 - 7.600,00 kuna za stambenu zgradu površine preko 400 m² građevinske (bruto) površine, bez stanova kao posebnih dijelova nekretnine;
 - 7.600,00 za poslovne zgrade bez posebnih dijelova nekretnine ili za poslovne prostore kao posebne dijelove nekretnine, osim proizvodnih građevina, površine do 500 m² građevinske (bruto) površine;
 - 15.200,00 kuna za prethodnu godinu, za poslovne zgrade bez posebnih dijelova nekretnine ili za poslovne prostore kao posebne dijelove nekretnine, osim proizvodnih građevina, površine preko 500 m² građevinske (bruto) površine;
 - 2.300,00 kuna za proizvodne zgrade bez posebnih dijelova nekretnine ili za proizvodne prostore kao posebne dijelove nekretnine bez obzira na površinu;
 - 2.300,00 kuna za škole i druga učilišta, ustanove za predškolski odgoj, bolnice, klinike, poliklinike, domove zdravlja, objekte studentske prehrane, objekte javne prehrane (javne kuhinje), muzeje, religijske objekte, druge socijalne ustanove i ostale građevine društvene namjene;
 - 1.500,00 za objekte koji služe isključivo za poljoprivrednu djelatnost (plastenici, staklenici i sl.) ili za poljoprivredno zemljište neovisno o površini;
 - od 7.600,00 kuna za priključenje zgrada/građevina športsko-rekreacijske namjene (stadioni, športske dvorane, bazeni i sl.);
 - od 1.500,00 kuna za jednostavne građevine koje se u smislu posebnoga propisa o prostornom uređenju i gradnji mogu graditi bez akta kojim se odobrava građenje, a prikladne su za priključenje.

Članak 23.

Vlasnik građevine koja je priključena

na komunalnu vodnu građevinu za javnu vodoopskrbu odnosno javnu odvodnju, u slučaju dogradnje građevine, dužan je za površinu koju dograđuje podmiriti naknadu za priključenje, po kriterijima iz prethodnog članka ove Odluke.

3. Način plaćanja naknade za priključenje

Članak 24.

Obveznik plaćanja naknade za priključenje je dužan obračunati iznos uplatiti jednokratno na žiro-račun Općine Bol prije izvedbe priključka.

4. Oslobodjenje od plaćanja naknade za priključenje

Članak 25.

Načelnik Općine Bol može osloboditi u potpunosti obveze plaćanja naknade za priključenje vlasnike građevine ili investitore koji grade građevine od zajedničkog odnosno općeg interesa za Općinu Bol, kao što su društveni i vatrogasni domovi, stanove POS-a, crkve, groblja, športske dvorane i igrališta, bazene, škole, bolnice, muzeje, galerije i slično te građevine za potrebe javnih ustanova i trgovačkih društava koje su u vlasništvu ili suvlasništvu Općine Bol.

Članak 26.

Od naknade za priključenje na komunalne vodne građevine oslobađaju se osobe koje u smislu odredbi članka 40. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji ostvaruju pravo na stambeno zbrinjavanje dodjelom stambenog kredita.

VI. FINANCIRANJE GRADNJE KOMUNALNIH VODNIH GRAĐEVINA OD STRANE BUDUĆIH KORISNIKA

Članak 27.

U slučaju kada gradnja određene komunalne vodne građevine nije predviđena

planom gradnje komunalnih vodnih građevina, budući korisnici vodnih usluga koji bi se priključili na te građevine mogu sudjelovati u financiranju njihove gradnje, uz povrat uloženi sredstava u određenom roku, pod uvjetima utvrđenim ugovorom sklopljenim s Općinom Bol.

Sredstva iz st. 1. ovog članka uplaćuju se na račun Općine Bol, a rok povrata sredstava ne može biti dulji od 5 godina od dana sklapanja ugovora.

VII. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 28.

Novčanom kaznom u iznosu od 10.000,00 kn, kazniti će se za prekršaj pravna osoba ako :

- ne priključi svoju građevinu na javni sustav vodoopskrbe ili javni sustav odvodnje u rokovima određenim člankom 5. ove Odluke,
- samovoljno priključi svoju građevinu na javni sustav vodoopskrbe ili javni sustav odvodnje,
- koristi vodu iz javnih hidranata bez odobrenja isporučitelja vodnih usluga,
- onemogućiti isporučitelju vodnih usluga popravak priključka, očitavanje i zamjenu vodomjera u cilju baždarenja, te pregled instalacije potrošača u cilju utvrđivanja njezine tehničke ispravnosti,
- priključi svoju građevinu protivno ishodenom rješenju o priključenju ili sustav oborinskih voda priključi na kanalizacijski sustav.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kn, kazniti će se za prekršaj i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kn, kazniti će se za prekršaj fizička osoba obrtnik i fizička osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, a koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kn, kazniti će se za prekršaj fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 29.

Primjenom ove Odluke prestaju vrijediti Odluka o priključenju na sustav otpadnih voda na području općine Bol (Sl. gl. 9/03) i Odluka o priključenju na sustav opskrbe pitkom vodom na području općine Bol (Sl. gl. 9/03 i 3/07), a koje Odluke je donijelo općinsko vijeće Općine Bol.

Članak 30.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Bol, a primjenjuje se od 01. siječnja 2012. godine.

KLASA: 021-05/11-01/358
URBROJ:2104/02-11-02/01
Bol, 2. prosinca 2011. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE
BOL

Predsjednik
Jakša Marinković-Šimić

Na temelju članka 20. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 26/03, 82/04 i 110/04), Vijeće općine Bol je na 9/2011 sjednici, dana 14. prosinca 2011. godine donijelo

ODLUKU O NAKNADI ZA KORIŠTENJE KANALIZACIJE

1.

Naknada za korištenje kanalizacije odnosno za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda na području općine Bol naplaćuje se po cijeni od 2.00 kuna/m³ potrošene vode.

Naknadu za korištenje kanalizacije plaćaju sve pravne i fizičke osobe odnosno vlasnik ili korisnik nekretnine sa područja

općine Bol, koje su priključene na javni kanalizacijski sustav.

Naknadu za korištenje kanalizacije, za općinu Bol, naplaćuje KJP Vodovod Brač d.o.o. Supetar, koja se posebno obračunava uz račun za potrošenu vodu.

Na naknadu za korištenje kanalizacije ne naplaćuje se PDV.

2.

Naknada za korištenje kanalizacije prema ovoj odluci naplaćuje se od 1. siječnja 2012. godine.

3.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku općine Bol.

Klasa: 363-03/11-01/143

Ur. Broj: 2104/11-02/01

Bol, 15. prosinca 2011. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE
BOL

Predsjednik
Jakša Marinković-Šimić

.....

Na temelju stavka 7. članka 31. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 26/03, 82/04 i 110/04), te članka 29. Statuta općine Bol, (Službeni glasnik općine Bol br.5/2009) Vijeće općine Bol je na 9/2011 sjednici, dana 14. prosinca 2011. godine donijelo

**ODLUKU O
IZMJENI I DOPUNI ODLUKE O
KOMUNALNOM DOPRINOSU
OPĆINE BOL**

1. Mijenja se članak 2. Odluke o komunalnom doprinosu općine Bol (Službeni glasnik općine Bol broj 7/2010) te glasi:

Komunalni doprinos plaća vlasnik odnosno investitor građevne čestice na području općine Bol, na kojoj se gradi građevina, bez obzira da li se ta građevina nalazi unutar ili izvan granica naselja Bol i Murvica.

Za komunalni doprinos koji se plaća zbog izgradnje ili legalizacije poljske kućice ili gospodarskog objekta izvan gradnica naselja Bol i Murvica ne primjenjuju se odredbe o oslobođanju od plaćanja komunalnog doprinosa, osim za poljske kućice koje služe isključivo za poljoprivredne svrhe (držanje alata, čuvanje životinja, skladištenje poljoprivrednih proizvoda i sl.) koje su oslobođene plaćanja komunalnog doprinosa do 50 m³.

3.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku općine Bol, a primjenjuje se od 01. siječnja 2012. Godine.

Klasa: 363-03/11-01/378

Ur. Broj: 2104/11-02/01

Bol, 15. Prosinca 2011. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE
BOL

Predsjednik
Jakša Marinković-Šimić

.....

OSTALE ODLUKE

Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Mali princ“ je na sjednici održanoj dana 15. prosinca 2011. godine donijelo

PRAVILNIK O KUĆNOM REDU

Ovim pravilnikom o kućnom redu utvrđuje se kućni red u Dječjem vrtiću „Mali princ“ Bol, a posebno prava i obveze roditelja, odnosno skrbnika djece polaznika.

Članak 1.

Roditelji i skrbnici (od kojih barem jedan ima stalno prebivalište na području Općine Bol) djece koja koriste program vrtića imaju prava i dužnosti utvrđene Zakonom o predškolskom odgoju i naobrazbi.

Roditelji i skrbnici dužni su:

- pridržavati se dnevnog reda

utvrđenim ovim Pravilnikom

- pratiti rad i napredovanje djece i surađivati sa vrtićom radi ostvarivanja ciljeva predškolskog odgoja kao dijela sustava odgoja i naobrazbe, te skrbi o djeci,
- redovito plaćati svoj dio troškova za ostvarivanje programa rada vrtića,
- čuvati imovinu vrtića
- pridržavati se kućnog reda utvrđenim ovim Pravilnikom.

Članak 2.

Roditelji i skrbnici surađuju sa vrtićom tako što prisustvuju :

- individualnim razgovorima po pozivu ili na svoju inicijativu sa djelatnicima vrtića (ravnateljem, odgojiteljicama, zdravstvenim djelatnicima i stručnim suradnicima). Individualni razgovori se mogu obavljati svakodnevno u razdoblju od 10.00 do 11.00 ili od 13.00 do 14.00 sati uz predhodni dogovor roditelja i odgovorne osobe
- sastancima roditelja
- predavanjima u vrtiću

Roditelji i skrbnici koji ne surađuju sa vrtićom krše kućni red.

Članak 3.

Godišnji plan i program rada vrtića, koji donosi Upravno vijeće, obuhvaća programe odgojno obrazovnog rada, program zdravstvene zaštite djece, higijene i prehrane, te program socijalne skrbi.

Članak 4.

Dijete ne može pohađati vrtić:

- kod antibiotske terapije
- kod dispepsije (proljeva)
- ako je nositelj ušenaka
- ako je zaraženo bilo kojom zaraznom bolesti

Članak 5.

U slučaju da je dijete oboljelo od

zarazne bolesti, a boravilo je u vrtiću, roditelj ili skrbnik dužan je o tome pismeno ili usmeno izvjetiti odgovorne osobe u vrtiću.

Davatelj usluga zadržava pravo liječničke provjere ukoliko sumnja na prisustvo zarazne bolesti.

Djete se u vrtić nakon prisustva bolesti prihvaća samo uz liječničku potvrdu.

Odgovorna osoba u vrtiću u slučaju sumnje u prisustvo bolesti, mora pozvati roditelja da odvede dijete iz vrtića.

Članak 6.

Roditelj ili skrbnik čije djete je korisnik vrtića, dužan je cijenu ugovorenog programa uplatiti najkasnije do 5-tog u mjesecu za predhodni mjesec,

- na žiro račun:2330003-1100044257

Roditelj ili skrbnik je na uplatnici dužan upisati šifru prema kojoj računovodstvo može prepoznati uplatitelja. Šifru roditelju ili skrbniku predaje ravnateljica vrtića zajedno sa potvrdom o upisu, kućnim redom i cjenikom dječjeg vrtića.

Članak 7.

Upisni rok za Dječji vrtić traje od 15. svibnja do 15. lipnja, a pedagoška godina počinje 01. rujna svake godine.

Dijete ne pohađa Dječji vrtić u slučaju djetetovog godišnjeg odmora u trajanju do 30 dana, u slučaju djetetove bolesti i u slučaju korištenja kolektivnog godišnjeg odmora djelatnika vrtića.

Kolektivni godišnji odmor djelatnika dječjeg vrtića se u pravilu koristi u razdoblju od Božića do Sv. Tri kralja.

Ostalo vrijeme korištenja dječjeg vrtića se plaća, bez obzira na pohađanje dječjeg vrtića, osim u slučaju bolesti djeteta.

Članak 8.

Dijete se može ispisati putem ispisnice koja vrijedi do početka slijedeće pedagoške godine, ukoliko je dijete upisano za slijedeću pedagošku godinu

Ispisnica je dokumnet u obliku zahtjeva koji potpisuje roditelj-skrbnik u

kojem se navodi ime i prezime djeteta i razdoblje od kojeg se dijete ispisuje iz programa dječjeg vrtića. Na mjesto ispisano djeteta automatski se upisuje slijedeće dijete sa liste čekanja.

Članak 9.

Ukoliko roditelj ili skrbnik ne podmiri svoje obveze prema vrtiću u roku određenom u članku 6. ovog Pravilnika, ili ako ne podmiri svoje obveze nakon uručene mu opomene, njegovo dijete neće moći pohađati vrtić od dana zaprimanja opomene, do uplate, a ukoliko se automatski ispiše zbog neplaćanja svoje obveze, na njegovo mjesto će biti primljeno slijedeće djete sa liste čekanja za taj program.

Članak 10.

Korisnici usluga su dužni pismeno navesti popis osoba koje su ovlaštene za dovođenje /odvođenje djece u/iz vrtića ili pravovremeno najaviti osobu koja će doći u vrtić.

U protivnom davatelj usluga ima pravo ne predati dijete do dolaska ovlaštene osobe.

Članak 11.

Roditelji i skrbnici dužni su se pridržavati dnevnog rada vrtića.

U vrtiću se provodi slijedeći red:

- petosatni program od 08 do 13.00 sati:
- od 8.00 početak ostvarivanja petosatnog programa:
- od 9.00 do 9.30 marena,
- od 12.00 objed
- u 13.00 sati je odvođenje djece iz vrtića
- devetosatni program od 07.00 do 16.00 sati
- u 07.00 je početak ostvarivanja devetosatnog programa,
- od 07.00 do 07.30 je zajutrak
- od 9.00 do 9.30 je marena
- u 11.30 je objed , a nakon objed odmor-spavanje
- u 15.30 je užina
- u 16.00 sati odvođenje djece iz vrtića.

- desetosatni program (jaslice) od 06 do 16.00 sati
- u 6.00 sati početak rada vrtića
- od 7.00 do 7.30 zajutrak
- od 9.00 do 9.30 marena,
- u 11.00 sati je objed, nakon objeda odmor-spavanje
- u 14.30 sati je užina,
- u 16.00 sati je odvođenje djece iz vrtića.

Dnevni raspored radnog vremena djelatnika u Dječjem vrtiću određuje ravnatelj/ica.

Članak 12.

Roditelj ili skrbnik obvezan je kod svakodnevnog prijema dovesti dijete odgovornoj osobi, u protivnom vrtić ne snosi nikakve posljedice ako dijete neviđeno napusti naš vrtić.

Djeca se primaju u vrtić svakog radnog dana najkasnije do 9.00 sati, kad se vrtić zaključava.

Djeca se u pravilu odvođe iz vrtića na kraju programa, odnosno djeca iz petosatnog programa u 13.00 sati, a djeca iz devetosatnog i desetosatnog programa u 16.00 sati.

Članak 13.

U razdoblju od 01. travnja do 30. rujna, dječji vrtić radi svakog radnog dana od ponedjeljka do subote, u vremenu od 06.00 do 16.00 sati.

U razdoblju od 01. listopada do 31. ožujka dječji vrtić radi svakog radnog dana od ponedjeljka do petka, u vremenu od 06.00 do 16.00 sati.

Članak 14.

U prostorijama vrtića i u prostore oko vrtića zabranjeno je:

- unositi sredstva, uređaje i opremu koja može izazvati požar ili eksploziju,
- unositi alkohol, drogu, lijekove.
- zabranjeno je pušenje

Članak 15.

Roditelji ili skrbnici i djelatnici vrtića dužni su čuvati imovinu vrtića pažnjom dobrog domaćina.

Članak 16.

Roditelj ili skrbnik djeteta koji polazi program vrtića, može u izuzetnim situacijama (rođendani, imendani i slične proslave) , a uz predhodni dogovor sa odgovornom osobom u vrtiću, donositi isključivo tvornički pakovane kolače, slasitce i piće.

Članak 17.

Roditelj ili skrbnik je dužan pridržavati se obveza i dužnosti navedenih u ovom Pravilniku.

Članak 18.

Ovaj Pravilnik o kućnom redu objavit će se u „Službenom glasniku“ općine Bol, a primjenjuje se od 01. siječnja 2012. godine.

Predsjednica Upravnog
vijeća
Svjetlana Baković, v.r.

| RB | KAZALO | Str |
|-----------|--|------------|
| | ODLUKE NAČELNIKA | |
| 1. | Odluka o dodjeli jednokratne novčane nagrade | 1. |
| | | |
| | ODLUKE VIJEĆA | |
| 1. | Rješenje o imenovanju ravnatelja ustanove u kulturi Centar za kulturu Općine Bol | 1. |
| 2. | Odluka o cjeniku usluga Dječjeg vrtića „Mali Princ“ Bol | 2. |
| 3. | Odluka o prijenosu poslova utvrđivanja i naplate općinskih poreza za 2012. godinu | 2. |
| 4. | Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja na području općine Bol | 3. |
| 5. | Odluka o priključenju na komunalne vodne građevine | 4. |
| 6. | Odluka o naknadi za korištenje kanalizacije | 10. |
| 7. | Odluka o izmjeni i dopuni odluke o komunalnom doprinosu općine Bol | 11. |
| | OSTALE ODLUKE | 14. |
| 8. | Pravilnik o kućnom redu | 11. |

Izdavač: Općina Bol, Županija Splitsko dalmatinska
Glavni i odgovorni urednik: Tihomir Marinković
Urednik: Stipe Karmelić
Tehnički urednik: Željko Bralić